

成都银杏酒店管理学院文件

成银院发〔2025〕42号

关于印发《成都银杏酒店管理学院 本科教学工作合格评估迎评促建实施方案》 的通知

各单位：

现将《成都银杏酒店管理学院本科教学工作合格评估迎评促建实施方案》印发你们，请遵照执行。

特此通知。

附件：成都银杏酒店管理学院本科教学工作合格评估迎评促建实施方案



校内发：各单位

学校办公室

2025年4月2日印发

附件：

成都银杏酒店管理学院

本科教学工作合格评估迎评促建实施方案

为贯彻落实《教育部关于普通高等学校本科教学工作评估的意见》（教高〔2011〕9号）、《教育部办公厅关于开展普通高等学校本科教学工作合格评估的通知》（教高厅〔2011〕2号）等相关文件精神，进一步细化我校本科教学工作合格评估迎评促建工作，明确各学院、各职能部门、各专项工作组工作职责，推进各项评建工作任务全面落实，结合学校实际，特制定本方案。

一、评建工作指导思想、原则、依据

（一）指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实全国教育大会，新时代全国高等学校本科教育工作会议和“新时代高教40条”精神，落实立德树人根本任务，在理事会和学校党政的正确领导下，以二级学院和职能部门为工作主体，以评建专项工作组为分项统筹机构，以分级落实评建任务为组织形式，紧紧围绕合格评估指标体系，坚持“五个结合”开展评建工作（即与日常工作相结合、与特色培育相结合、与规范管理相结合、与补齐短板相结合、与评估整改相结合），提高应用型人才培养质量，努力推进有特色高水平应用型大学的建设步伐。

（二）工作原则

贯彻“以评促建，以评促改，以评促管，评建结合，重在建设”的评建工作原则，突出“总体设计、突出重点，分解指标、分类建设”的工作思路，强化内涵建设，完善教学质量保障体系，形成不断提高教育教学质量的长效机制，全面提高人才培养质量，推动学校各项事业发展迈上新台阶。

（三）工作依据

1. 国家有关政策与文件：《教育部关于普通高等学校本科教学评估工作的意见》（教高〔2011〕9号）；《教育部办公厅关于开展普通高等学校本科教学工作合格评估的通知》（教高厅〔2011〕2号）及其附件《普通高等学校本科教学工作合格评估实施办法》《普通高等学校本科教学工作合格评估指标体系》《教育部关于印发〈普通高等学校基本办学条件指标（试行）〉的通知》（教发〔2004〕2号）；《普通高等学校本科教学工作合格评估指标和基本要求》（2018年修订版）；《普通高等学校本科教学工作合格结论及其标准》《教育部办公厅关于印发〈普通高等学校本科教学工作合格评估中办学条件评价环节工作指南〉的通知》（教督厅函〔2024〕14号）等相关文件要求。

2. 学校相关文件：《成都银杏酒店管理学院“十四五”发展规划》等文件精神。

二、评建工作目标和任务

（一）评建工作目标

在理事会和学校党政领导班子的正确领导下，通过两年

扎实有效的评建工作，确保我校顺利通过教育部本科教学工作合格评估。通过评建工作，实现“四个促进”，即“促进经费投入、促进教学建设、促进管理规范、促进质量提高”；达到“三个基本”，即“办学条件基本达标、教学管理基本规范、教学质量基本保证”；体现“两个突出”，即“突出服务区域（行业）经济和社会发展，突出培养应用型人才的办学定位”；进行“一个引导”，构建并逐步完善学校质量保障体系，形成不断提高教育教学质量的长效机制。

（二）评建工作任务

1. 理事会和党政领导班子任务

（1）做好合格评估顶层设计。开展全方位调研工作，发挥全校师生积极性，凝心聚力，迎难而上，将主要精力和资源集中到以评促建工作上来，抓重点，求实效。建立评建领导机构，确定学校办学思路、理念、目标、质保体系、育人模式等顶层设计，指导和引领学校高质量合格评估。

（2）建立合格评估工作机制。强化责任担当，形成校长挂帅、校领导分工负责、各二级单位齐抓共建、全员参与的评建工作机制。明确各级领导、各单位、各工作组评建任务，各司其职、分工协作、密切配合、主动作为，确定阶段性工作任务，抓重点、定节点、破难点，落实到人头，限时办结。

（3）提供合格评估工作保障。全力支持、全面配合，继续加大投入，完善基础设施及实训实践场所建设，引进高层次人才，为本科教学合格评估保驾护航，并把合格评估列

为近三年学校重大战略目标，列入学校领导班子成员任期考核。

（4）加强学校领导体制建设。按照合格评估指标体系“领导体制”观测点要求，健全领导体制，完善法人治理结构。学校理事会、校长办公会、党委会发挥各自的职能；建立学校发展决策咨询机构并发挥其作用；建立学校师生员工民主管理监督、建言献策的机制，强化民主管理、科学决策和依法治校。

（5）强化工作督导检查力度。按照合格评估的相关程序，开展校内单项检查、自评自纠、诊断评估等工作，及时发现问题，查漏补缺。牺牲少数人，解放大多数，根据需要设立评建工作组，由校领导牵头，选拔教职工参与评估专项工作。组建评估督查督办工作组，制定统一可操作的标准，定期不定期随机检查，并将督查结果与考评绩效挂钩。

2. 职能部门任务

按照合格评估指标体系（7个一级指标，20个二级指标，40个观测点）分解给本部门的评建任务开展评建工作，围绕职能部门评建“八项”工作，承担本系统的指导、协调、计划、督导等工作职能。

（1）学习评估知识，统一思想认识。组织和参与各类评估知识的培训，通过集中学习和自我学习的方式，增强对合格评估的认识，深入理解指标体系的要求，统一本部门、本系统工作人员的思想，将行动统一到合格评估以评促建工作上来。

（2）对标指标体系，完成分解任务。按照学校对评建工作的任务分解，对照指标体系，全力完成指标建设任务，以评估指标要求引领本部门、本系统开展各项工作。

（3）挖掘自身优势，凝炼办学特色。结合学校实际，深度挖掘学校在各方面工作中的优势，总结和凝练学校的办学特色，形成各项工作的办学经验。

（4）健全管理机制，完善文件制度。建立健全学校各板块工作的管理机制，畅通管理流程，提高管理效率，降低管理成本，按照指标体系的要求梳理、修订、补充各项制度，形成系统、闭合的制度体系。

（5）树立教学中心，落实教学服务。树立和强化以教学为中心的观念，以提高质量为核心，基本构建了质量保证体系；各级党政领导重视教学工作，经常研究教学工作，深入教学第一线进行调查研究，解决教学工作中的问题；围绕育人进行工作，主动为教学服务，师生满意度高。

（6）践行三全育人，聚焦人才培养。把立德树人作为根本任务，融入思想道德教育、文化知识教育、社会实践教育各环节，把思想政治工作贯穿教育教学全过程，把思想价值引领贯穿教育教学全过程和各环节，形成教书育人、科研育人、实践育人、管理育人、服务育人、文化育人、组织育人长效机制。

（7）制定实施细则，细化任务清单。根据学校评建工作实施方案，结合四十个观测点的建设任务，制定本部门实施细则，确定组织机构和负责人，结合本部门工作细化建设

任务，建立台账清单，做到任务明确、责任到人，限时办结。

（8）加强督查督办，确保落实到位。结合本部门、本系统评建工作任务，开展本部门各项评建工作自查自纠，检查和指导本系统评建工作的开展和完成，确保各项评建任务有效落实、提质增效。

3. 二级学院任务

按照二级学院评建工作“十大”任务，发挥教学单位办学主体作用，严格教学管理，规范教学运行，改革教学方法，确保教学质量。

（1）不断加强学科专业建设。根据社会、企业、行业需求，明确学科专业建设定位特色，配齐配强专业师资队伍，以人才培养方案为标准，加强校外实践基地建设，促进科学研究工作，实施应用型人才培养质量工程。

（2）全面实施课程教学改革。初步达成课程建设规划合理的目标，完善课程教学大纲，推进课程教材建设，教学过程性材料完整、规范，积极改革教学模式、教学方式和手段，注重教学效果。

（3）全力推进实验室建设。做好实验室规划建设，制定实验室各项规章制度，确保实验环境的优化和安全。

（4）严格课程考核与评价。进一步强化各类考试管理，改革考试评价方法，严肃考试命题、试卷、阅卷、成绩等工作纪律，做好试卷保管。

（5）大力做好毕业论文（设计）的组织。认真做好毕业论文管理工作，高质量完成毕业论文（设计）工作，提升

论文质量，规范论文档案。

（6）认真做好实践教学工作。建立和完善实验项目管理制度，修订实验教学制度文件，确保实验开课率达标，做好实验教学文件的整理和归档。

（7）持续规范教学档案的管理。完善教学档案收集、整理和归档制度，明确立卷归档范围、时间和记录，提高教学案卷的存档质量，档案保存完整、规范。

（8）继续强化信息技术利用。完善各类教学基本信息，教学计划制定科学、执行规范。教学任务下达明确，排课信息清晰准确，确保日常教学正常运行，做好毕业生各项工作，加强三风建设。

（9）积极开展创新创业教育工作。加强创新创业教育制度建设，促进双创平台与中心的搭建，开设双创课程，注重学术成果和科技创新，积极参加各类大赛。

（10）全力做好迎评工作。尽快熟悉合格评估指标和内涵要求，掌握本单位和学校的基本情况、改革措施和成绩，完成学院工作总结和汇报材料的准备，编写专业建设报告和教学质量保障实施方案，为迎接专家组访谈打好基础。

4. 专项工作组任务

学校根据评建工作进度和实际需要，设立评建专项工作组，由学校领导牵头，选拔专业知识过硬、思想品德良好、综合素质较高的教职工，开展专门培训，参与评估专项工作。

（1）专项工作组以阶段性目标为工作任务，针对学校评建工作中的短板和不足，跨部门、跨系统协同工作，集中

解决困难和问题，高效率限时完成专项评建任务。

（2）统筹和调配学校各类资源，制定专项工作方案，做到专事专办、专人专办，集中办理、限时办结。

（3）专项工作组设立及组成根据实际工作推进情况，以工作结果为导向，定期或者不定期做出调整。

（4）专项工作组工作任务在工作组设定时予以明确。

三、评建工作领导机构

（一）评建工作领导小组

学校成立评建工作领导小组。领导小组在理事会、校党政领导下开展工作。

组 长：方功宇、夏明忠

副组长：田 涛、王政书、袁纪玮

成 员：曾 芹、龚 燕、张晓舟、杨龙涛、庞卫权、黄 芳、陈 波、袁一田、各职能部门负责人、二级学院院长、各专项工作组组长

评建工作领导小组是学校评建工作的决策和指挥机构，全面领导学校迎评促建工作，其工作职责是：

制定评建工作方针、政策，确定评建工作思路，审定评建工作方案，决定评建工作重大事项，研究解决评建工作中的重大问题；审定教学基本状态数据及分析报告、自评报告等；定期听取评建工作汇报，落实评建工作责任和评建工作经费、人员、物资，保障评建工作顺利开展。

（二）评建工作办公室

评建领导小组下设办公室，办公室设在发展规划与评估

处（以下简称“评建办”）。

主 任：张全勇

副主任：雍霞、肖方、鄢贵坤、段永国

成 员：卓月

评建办是学校评建工作领导小组的常设办事机构，具体负责学校评建工作的组织实施，其工作职责是：

1. 对学校人才培养、教学运行、教学管理和教学建设常态及专项进行评估与监测；

2. 为学校立德树人、教育教学改革及教育事业发展等重大决策提供量化依据；

3. 制定并组织实施合格评估迎评促建工作实施方案；

4. 协调教育部教育督导局、评估中心及上级教育行政主管部门，及时掌握最新政策，通报学校的各项评建工作，按照要求完成各类材料上报；

5. 对标开展短板建设，提出建设标准，指导各二级单位开展评建工作；

6. 宣传学校评建工作方针、政策、思路、要求，编制评估知识辅导材料；

7. 研究合格评估指标体系及其内涵，分解并下达评建工作任务，协调、指导、督促、检查各二级单位评建工作，协调处理评建工作中的共性问题；

8. 制定支撑材料目录清单与建档标准，收集、整理教学评估档案；

9. 组织开展自查自评，统一全校评建工作数据、各类系

统数据、佐证材料等，组织填报本科教学基本状态数据，撰写自评报告，提出整改方案并组织实施；

10. 向学校评建领导小组汇报评建工作进展情况；

11. 落实学校评建领导小组安排的其他工作。

四、评建工作任务进度和步骤

根据教育部《普通高等学校本科教学工作合格评估方案》的评估工作安排，结合学校评建工作现状，我校评建工作具体步骤和工作任务如下。

（一）第一阶段：学习动员

1. 时间

2025 年 3 月—2025 年 6 月

2. 主要工作

（1）分解评建工作任务。制定、印发《成都银杏酒店管理学院本科教学工作合格评估迎评促建任务分工》，分解任务，明确工作职责，提出具体措施。

（2）完善评建工作运行机制。适时成立各专项工作组等机构，跨部门联动制定各评建专项工作的落实方案。

（3）各学院、各相关部门认真学习学校评建工作实施方案，按照学校评建工作总安排、总任务，制定并提交本院、本部门评建工作实施细则，明确工作职责，细化工作任务。

（4）加强学校办学特色培育工作。认真研究确定能够凸显我校地方性和应用型办学特色定位的重点建设项目。

（5）各二级学院以评建工作任务为指导，对各项工作进行细分，围绕任务目标制定详细的工作计划，明确阶段性

工作目标，制定出详细的工作进度时间表，并对阶段性工作开展自查工作。

（6）编制评估知识辅导材料，宣传合格评估方针、政策、思路、要求；

（二）第二阶段：对标建设

1. 时间

2025 年 7 月—2026 年 10 月

2. 主要工作

（1）开展全面对标建设。各职能部门按照学校评建工作任务分工实施表，对照评估指标，全面推进各项工作。进一步落实学校办学定位及办学指导思想；进一步加强教师队伍建设，改善生师比；加强教学条件建设，改善生均教学行政用房、生均教学科研仪器设备值、生均图书、新增教学科研仪器设备值所占比例等核心指标达标建设，加大实验室、实习实训基地投入力度；进一步加大教学建设力度，加强专业建设、课程教材建设、实践教学建设，加大人才培养模式改革力度，促进专业体系和结构更加优化，使课程体系更加合理，不断提升教师教学能力和课堂教学水平；规范教学管理，进一步加强教学管理制度建设，制定和完善各教学环节质量标准，促进教学管理的规范化水平进一步提高；建立并完善校、院两级教学质量保障机制，确保基本教学质量、学生创新精神和实践能力进一步提高。

（2）各专项工作组围绕工作目标，全面开展各专项工作，确保完成阶段性建设任务。

（3）强化实践教学软硬件建设。加大实践教学条件投入，完善实践教学课程体系建设，促进实践教学管理规范及教学质量的提升。

（4）建立评建工作自查自改制度。学校将建立定期不定期的自查自改制度，对评建工作任务进一步细分，制定出具体的阶段性工作目标，并对阶段性任务完成情况开展自查自改工作，及时通报自查结果，找出工作中的不足，及时解决工作中的问题，对各单位提出限期整改要求并督促落实。

（5）做好自评自检工作。邀请校外专家对学校评建工作进行仿真式模拟评估。各单位要做好迎检前的各项准备，评建办制定模拟评估方案，各学院、各职能部门对照指标体系和年度评建任务开展自评自查，做好相关数据库与资料的搜集整理和查漏补缺工作，建立相关资料与信息库，完善评建档案材料框架体系和评建档案材料建设，撰写自评报告，接受并完成自评自检工作。结合学校实际和工作开展进度，力争在2026年10月—11月间，邀请评估专家进校进行诊断评估。

（6）按照专家反馈意见制定整改方案，做好整改建设工作。

（三）第三阶段：整改完善

1. 时间

2026年11月—2027年4月

2. 主要工作

（1）根据自评自检工作结论，开展整改及达标建设。

各工作组、各单位对照本科教学合格评估指标体系对前期各项建设进行查缺补漏及整改建设工作，确保 7 个一级指标、20 个二级指标、40 个观测点达到教育部本科教学工作合格评估标准。按照“真实、规范、完整、科学”的标准，完善学校及各相关部门各类评建档案支撑材料的建设工作。

（2）各学院、各部门对评建任务及“评估指标建设任务分工”完成情况进行总结，进一步对照工作要求，全面提高工作质量，对于一些薄弱环节，要重点予以关注。

（3）各专项工作组全面完成各专项工作任务，接受学校的验收。

（4）完成新建重点实验实训室建设。对各学院申报新建重点实验实训室进行充分论证后，全面完成建设任务，并对各项目建设进行过程及阶段性验收，并对使用情况进行检查。

（5）按照上级主管部门安排做好学校 2026 年质量常态监测及年度质量报告发布工作。组织完成 2026 年本科教学基本状态数据采集及上报教育厅、教育部工作，形成《学校 2026 年本科教学基本状态数据分析报告》。

（6）模拟填报数据核查表格，压实数据，真实填报，为正式上报做好准备；

（四）第四阶段：诊断建设

1. 时间

2027 年 5 月—2027 年 10 月

2. 主要工作

（1）组织开展诊断评估工作，邀请校外专家对学校评

建工作进行仿真式评估，结合专家组意见提出整改方案。各学院、各相关部门对照诊断评估专家的意见建议，加强对薄弱环节的整改。

（2）组织开展办学条件评价上报数据预查工作，对各类数据以及系统支撑进行一致性检查和整改，在此基础上按照教育部要求上报办学条件评价工作支撑材料；

（3）根据教育部要求进行材料公示；

（4）完善评估材料。进一步梳理、筛选和完善校、院两级评建档案材料，做好各项宣传材料的准备工作。

（5）组织开展迎评演练。按照教育部合格评估工作流程，成立联络组，制定专家接待方案、宣传方案和应急预案，对专家进校考察点及讲解、考察路线、访谈座谈、支撑材料、校园文化、校园环境等进行全面检查，模拟专家组进校考察环节，准备好评估期间专家的接待、服务和其他相关工作。

（6）全面配合办学条件评价专家组进校评估。

（7）全面配合评估专家组在校考察评估各项工作。

（8）开好专家见面会和专家意见交流会两个会议；做好专家服务保障工作以及与教育部评估中心相关人员的协调、沟通联络及配合工作。

（9）给专家提供考察评估所需的案头材料、支撑材料、调阅材料的纸质文稿和电子文档，确保专家及时查阅学校评建材料。

（10）根据专家组提出的评估意见，制定整改方案，并按要求提交至上级主管部门和评估机构。

(11)组织学校各学院和各部门按照专家意见建议深入开展整改工作。

(12)全面完成评估整改工作,向教育部提交整改报告。

五、评建工作保障措施

(一) 组织保障

强化责任担当,形成校长挂帅、校领导分工负责、各二级单位齐抓共建、全员参与的评建工作局面。评建工作在学校评建领导小组统一领导下,以职能部门和各学院为主体,实行学校、二级单位一把手负责制,形成学校、二级单位两级评建工作体系。评建领导小组组长负总责,分管校领导对分管工作负领导责任;各学院、部门、单位负责人是本单位评建工作的第一责任人;评建办负责对二级单位和重大建设专项工作责任单位的评建工作进行协调、指导、督促、检查、反馈、沟通,向学校评建领导小组汇报评建工作进展情况和重大事项。

(二) 思想保障

本科教学合格评估是学校当前最重要、最关键、最核心的工作,全校上下要充分认识到评估工作的重要性和紧迫性,切实增强责任感和使命感。进一步明晰办学方向和特色,优化教学资源配置,持续提高教学质量和人才培养水平;要进一步优化专业布局,深化产教融合、科教融汇,将“银杏模式”的特色转化为评估的亮点。全体师生员工要把思想和行动统一到学校的决策部署上来,以高度的政治自觉和行动自觉,积极投身到评估工作中去。全校上下要齐心协力,凝聚共识,形成合力,

同心奋进。各部门、各学院要深刻理解合格评估的重要意义，明确自身在合格评估工作中的职责和任务，将合格评估工作与日常教育教学工作，与办学特色建设，与质保体系的建立等五个方面紧密结合起来，做到两不误、两促进。全体师生员工要牢固树立“校兴我荣，校衰我耻”的观念，以主人翁的姿态积极投身到合格评估工作中来，为学校的合格评估建言献策，身体力行，贡献自己的智慧和力量。

（三）经费保障

迎评促建重大建设专项是补齐短板的关键所在，关系到学校办学核心指标能否达标和办学目标能否实现。学校理事会已经做出了继续加大办学投入，全面保障教学基本设施建设、师资队伍建设等迎评促建重大建设专项经费需求的决议。各有关部门和财务处要认真贯彻理事会决议，强化迎评促建重大建设专项预算管理，保障经费投入，本着艰苦奋斗、勤俭节约、充分保障的原则，管好、用好评建工作经费。

（四）纪律保障

在合格评估工作中，要实行目标责任制和责任追究制，责任明确化，任务清单化，将合格评估的各项任务分解到部门、落实到个人，做到任务明确、责任到人，限时办结。按照理事会加大投入保障，学校党政具体设计实施，二级学院“十大任务”，职能部门“四十个观测点”以及“专项组”的单项建设任务分工，补短板，强弱项。对于在合格评估工作中成绩突出的部门和个人，学校将给予表彰和奖励；对于因工作不力、推诿扯皮、敷衍塞责而影响合格评估工作进度

和质量的部门和个人，学校将严肃追究责任。

六、评建工作要求

（一）高度重视，全员参与

合格评估工作是一项全校性的工作，其最大的受益者是师生员工，需要全体师生员工的共同参与和大力支持。人人关注评估，人人参与评估，我为评估献计策，我为评估作贡献，全体教师要积极参与教育教学改革，不断提高教学水平和教学质量；要加强师德师风建设，关爱学生成长，为学生树立良好的榜样。全体学生要努力学习，提高自身综合素质；要积极参与校园文化建设，营造良好的校园文化氛围。各部门、各学院要加强协作配合，形成工作合力。要树立全校一盘棋的思想，打破部门壁垒，加强沟通协调，做到信息共享、资源共享，共同解决合格评估工作中遇到的困难和问题。学校成立评估督查工作组，定期不定期开展检查工作，确保评估高质量发展和任务落地。

（二）常态运行，注重过程

各学院、各部门要将评建工作与日常教学和管理工作紧密结合，正确处理好硬件建设与软件建设的关系、评建工作与学校可持续发展的关系、评建工作与日常工作的关系、评建工作与建设长效机制的关系，确保教学常态，注意发挥评建工作的过程效应，不搞临时突击，确保学校正常的教学和工作秩序。

（三）问题导向，提高实效

要按照教育部合格评估方案、学校评建方案和年度评

建任务要求，围绕学校办学定位和人才培养目标，紧密结合学校实际，明确评建任务要求和标准，通过开展校内单项检查、自评自纠、诊断评估等工作，及时发现问题，查漏补缺，把各项工作落实到教学管理的规范建设、教学条件的改善、教师课堂教学水平的提升和人才培养质量的提高上，切实提高评建工作实效。

（四）材料规范，数据真实

各单位应充分理解评估指标内涵，明确各类评估材料间的关系及形成规范，努力做到材料规范，自评报告观点明确、依据充足、结论可靠，教学档案要确保其规范性和原始性，支撑材料要确保其评估的时效性、真实性和对自评报告的支撑性，专家案头材料应以准确、合理、方便为原则；严格掌握评估标准和数据统计口径，各相关职能部门及学院要认真填报各年度本科教学基本状态数据库，各类数据统计及分析要客观、真实、准确、规范，符合评估要求。

（五）健全机制，强化督查

认真落实评建工作各项要求，完善评建工作机制。充分发挥校评建领导小组的核心作用，发挥评估中心的组织、协调和材料审查汇总等作用，发挥各专项工作组的统筹和督促作用以及各学院和各部门在评建过程中的主体作用；加强评建工作过程督查，及时解决评建工作中存在的问题，加强评建工作的年度检查验收，完善评估结果反馈和工作改进机制；建立激励机制和责任追究制度，定期对评建工作进行考核，考核结果将作为单位、个人绩效考核的重要依据，并与单位、

个人的评优评先、职务职称晋升、个人绩效发放等挂钩。

（六）加强宣传，营造氛围

合格评估工作需要良好的舆论氛围支持。各部门、各学院要充分利用各种宣传渠道，广泛宣传合格评估的重要意义、目标要求和工作安排，使全体师生员工深入了解合格评估工作的理念内涵、指标体系、路径方法，增强师生员工的参与意识和责任感。要通过宣传，营造浓厚的合格评估氛围，让合格评估理念深入人心，使全体师生员工从思想观念上自觉参与到合格评估工作中来。规范靠自律，习惯成自然，功夫在平时，水到渠自成。同时，要主动接受教育部和教育厅的领导与指导，加强与社会各界的沟通与联系，积极争取社会各界对学校合格评估工作的关心和支持，为学校合格评估工作创造良好的内部文化和外部环境。